

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:234194-2017:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Lublin: Autobusy transportu publicznego
2017/S 116-234194**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Dostawy

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Lublin – Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Antoniny Grygowej 56

Punkt kontaktowy: „MPK Lublin” Sp. z o.o., 20-260 Lublin, ul. Antoniny Grygowej 56

Osoba do kontaktów: Dariusz Purc

20-260 Lublin

Polska

Tel.: +48 817100408

E-mail: zp@mpk.lublin.pl

Faks: +48 815254226

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.mpk.lublin.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Miejski transport kolejowy, tramwajowy, trolejbusowy lub autobusowy

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Dostawa w formie dzierżawy 25 sztuk miejskich autobusów niskopodłogowych, w tym 10 jednoczłonowych i 15 przegubowych.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Dostawy

Dzierżawa

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Lublin, Polska.

Kod NUTS PL814

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 25 sztuk miejskich autobusów niskopodłogowych, w tym 10 jednoczłonowych i 15 przegubowych, tj.:

1.1. część I – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 10 miejskich autobusów niskopodłogowych jednoczłonowych, spełniających wymagania określone w pkt 2 oraz w załączniku nr 1a do SIWZ, a także:

1.1.1. udzielenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego uprawnień Autoryzowanej Stacji Obsługi (ASO) w zakresie obsługi i napraw dostarczonych autobusów,

1.1.2. dostawa zamawiającemu przez wykonawcę wyposażenia warsztatowego,

1.1.3. szkolenie pracowników zamawiającego w zakresie wskazanym w „Umowie dzierżawy autobusów jednoczłonowych”, stanowiącej załącznik nr 6a do SIWZ,

1.1.4. przekazanie zamawiającemu dokumentacji technicznej opisanej w „Umowie dzierżawy autobusów jednoczłonowych”, stanowiącej załącznik nr 6a do SIWZ,

1.1.5. dostarczenie oprogramowania wraz z licencjami w ilości pozwalającej na swobodne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności autobusów jednoczłonowych,

1.2. część II – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 15 miejskich autobusów niskopodłogowych przegubowych, spełniających wymagania określone w pkt 2 oraz w załączniku nr 1b do SIWZ, a także:

1.2.1. udzielenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego uprawnień Autoryzowanej Stacji Obsługi (ASO) w zakresie obsługi i napraw dostarczonych autobusów,

1.2.2. dostawa zamawiającemu przez wykonawcę wyposażenia warsztatowego,

1.2.3. szkolenie pracowników zamawiającego w zakresie wskazanym w „Umowie dzierżawy autobusów przegubowych”, stanowiącej załącznik nr 6b do SIWZ,

1.2.4. przekazanie zamawiającemu dokumentacji technicznej opisanej w „Umowie dzierżawy autobusów przegubowych”, stanowiącej załącznik nr 6b do SIWZ,

1.2.5. dostarczenie oprogramowania wraz z licencjami w ilości pozwalającej na swobodne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności autobusów przegubowych.

2. Autobusy muszą spełniać następujące wymagania:

2.1. zostaną zarejestrowane przez wykonawcę przed przekazaniem zamawiającemu,

2.2. będą wolne od wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności posiadały będą wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do ruchu oraz komplet tablic rejestracyjnych,

2.3. będą fabrycznie nowe, tj. wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem realizacji dostawy, oraz nie mogą być wcześniej eksploatowane,

2.4. muszą być jednej marki w ramach danej części (jednoczłonowe/przegubowe),

2.5. muszą być identyczne w ramach danej części (jednoczłonowe/przegubowe), w szczególności pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz komplectacji wyposażenia,

2.6. muszą spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu,

2.7. muszą posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.3.2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r., poz. 1475 z późn. zm.),

- 2.8. konstrukcja pojazdów i zastosowane rozwiązania mają gwarantować co najmniej 10 lat eksploatacji, przy założeniu średnio 80.000 km rocznego przebiegu,
- 2.9. zastosowane rozwiązania techniczne muszą być sprawdzone, wdrożone do produkcji seryjnej, a ich niezawodność musi być potwierdzona przynajmniej w testach eksploatacyjnych,
- 2.10. muszą być tak skonstruowane, aby możliwa była ich bezawaryjna, długotrwała eksploatacja w temperaturach otaczającego powietrza od -35°C do +40°C.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:
- 3.1. Specyfikacja techniczna autobusów jednoczęłonowych – załącznik nr 1a do SIWZ,
- 3.2. Specyfikacja techniczna autobusów przegubowych – załącznik nr 1b do SIWZ,
- 3.3. Szczegółowe wymagania dotyczące funkcjonalności systemu informacji pasażerskiej – załącznik nr 1 do specyfikacji technicznych autobusów (dla części I i II),
- 3.4. Wzór tapicerki – załącznik nr 2 do specyfikacji technicznych autobusów (dla części I i II),
- 3.5. Opis danych eksploatacyjnych – załącznik nr 3 do specyfikacji technicznych autobusów (dla części I i II).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34121100, 34121400

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

Dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 25 sztuk miejskich autobusów niskopodłogowych:
część I – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 10 miejskich autobusów niskopodłogowych jednoczęłonowych,
część II – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 15 miejskich autobusów niskopodłogowych przegubowych.

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Okres w miesiącach: 120 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Część I – dostawa w formie dzierżawy 10 miejskich autobusów niskopodłogowych jednoczęłonowych.

1) **Krótki opis:**

1. Część I – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 10 miejskich autobusów niskopodłogowych jednoczęłonowych, spełniających wymagania określone w pkt 2 oraz w załączniku nr 1a do SIWZ, a także:
- 1.1. udzielenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego uprawnień Autoryzowanej Stacji Obsługi (ASO) w zakresie obsługi i napraw dostarczonych autobusów,

- 1.2. dostawa zamawiającemu przez wykonawcę wyposażenia warsztatowego,
- 1.3. szkolenie pracowników zamawiającego w zakresie wskazanym w „Umowie dzierżawy autobusów jednoczłonowych”, stanowiącej załącznik nr 6a do SIWZ,
- 1.4. przekazanie zamawiającemu dokumentacji technicznej opisanej w „Umowie dzierżawy autobusów jednoczłonowych”, stanowiącej załącznik nr 6a do SIWZ,
- 1.5. dostarczenie oprogramowania wraz z licencjami w ilości pozwalającej na swobodne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności autobusów jednoczłonowych.
2. Autobusy muszą spełniać następujące wymagania:
 - 2.1. zostaną zarejestrowane przez wykonawcę przed przekazaniem zamawiającemu,
 - 2.2. będą wolne od wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności posiadały będą wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do ruchu oraz komplet tablic rejestracyjnych,
 - 2.3. będą fabrycznie nowe, tj. wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem realizacji dostawy, oraz nie mogą być wcześniej eksploatowane,
 - 2.4. muszą być jednej marki,
 - 2.5. muszą być identyczne, w szczególności pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz komplekacji wyposażenia,
 - 2.6. muszą spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu,
 - 2.7. muszą posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.3.2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r., poz. 1475 z późn. zm.),
 - 2.8. konstrukcja pojazdów i zastosowane rozwiązania mają gwarantować co najmniej 10 lat eksploatacji, przy założeniu średnio 80.000 km rocznego przebiegu,
 - 2.9. zastosowane rozwiązania techniczne muszą być sprawdzone, wdrożone do produkcji seryjnej, a ich niezawodność musi być potwierdzona przynajmniej w testach eksploatacyjnych,
 - 2.10. muszą być tak skonstruowane, aby możliwa była ich bezawaryjna, długotrwała eksploatacja w temperaturach otaczającego powietrza od -35°C do +40°C.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34121100, 34121400

3) **Wielkość lub zakres:**

Dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 10 miejskich autobusów niskopodłogowych jednoczłonowych.

Część nr: 2

Nazwa: Część II – dostawa w formie dzierżawy 15 miejskich autobusów niskopodłogowych przegubowych.

1) **Krótki opis:**

1. Część II – dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 15 miejskich autobusów niskopodłogowych przegubowych, spełniających wymagania określone w pkt 2 oraz w załączniku nr 1b do SIWZ, a także:
 - 1.1. udzielenie przez wykonawcę na rzecz zamawiającego uprawnień Autoryzowanej Stacji Obsługi (ASO) w zakresie obsługi i napraw dostarczonych autobusów,
 - 1.2. dostawa zamawiającemu przez wykonawcę wyposażenia warsztatowego,
 - 1.3. szkolenie pracowników zamawiającego w zakresie wskazanym w „Umowie dzierżawy autobusów przegubowych”, stanowiącej załącznik nr 6b do SIWZ,
 - 1.4. przekazanie zamawiającemu dokumentacji technicznej opisanej w „Umowie dzierżawy autobusów przegubowych”, stanowiącej załącznik nr 6b do SIWZ,

- 1.5. dostarczenie oprogramowania wraz z licencjami w ilości pozwalającej na swobodne korzystanie ze wszystkich funkcjonalności autobusów przegubowych.
2. Autobusy muszą spełniać następujące wymagania:
- 2.1. zostaną zarejestrowane przez wykonawcę przed przekazaniem zamawiającemu,
- 2.2. będą wolne od wad fizycznych i prawnych, w tym w szczególności posiadały będą wszelkie wymagane prawem dokumenty dopuszczające do ruchu oraz komplet tablic rejestracyjnych,
- 2.3. będą fabrycznie nowe, tj. wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem realizacji dostawy, oraz nie mogą być wcześniej eksploatowane,
- 2.4. muszą być jednej marki,
- 2.5. muszą być identyczne, w szczególności pod względem konstrukcyjnym, parametrów technicznych oraz komplektacji wyposażenia,
- 2.6. muszą spełniać wszystkie wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz.U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zm.), warunkujące dopuszczenie do ruchu,
- 2.7. muszą posiadać aktualne świadectwo homologacji typu pojazdu WE wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.3.2013 r. w sprawie homologacji typu pojazdów samochodowych i przyczep oraz ich przedmiotów wyposażenia lub części (Dz.U. z 2015 r., poz. 1475 z późn. zm.),
- 2.8. konstrukcja pojazdów i zastosowane rozwiązania mają gwarantować co najmniej 10 lat eksploatacji, przy założeniu średnio 80.000 km rocznego przebiegu,
- 2.9. zastosowane rozwiązania techniczne muszą być sprawdzone, wdrożone do produkcji seryjnej, a ich niezawodność musi być potwierdzona przynajmniej w testach eksploatacyjnych,
- 2.10. muszą być tak skonstruowane, aby możliwa była ich bezawaryjna, długotrwała eksploatacja w temperaturach otaczającego powietrza od -35°C do +40°C.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

34121100, 34121400

3) **Wielkość lub zakres:**

Dostawa w formie dzierżawy na okres 10 lat 15 miejskich autobusów niskopodłogowych przegubowych.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, w wysokości:

1. dla części I – 200 000 PLN (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100),
2. dla części II – 500 000 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100).

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki:**

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: I. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp, oraz w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, jeżeli osoba, o której mowa w tym przepisie została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,

Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy, w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.5.2015 r.- Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r.- Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.),

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

2. Spełniającymi warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

2.1. w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej spełniają wymagania określone w Sekcji III.2.2) niniejszego ogłoszenia,

2.2. w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej spełniają wymagania określone w Sekcji III.2.3) niniejszego ogłoszenia.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, a wspólnie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Wykluczenie wykonawcy następuje w przewidzianych w niniejszym postępowaniu podstawach wykluczenia, w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Sekcji III.2.1) pkt II ppkt 2 niniejszego ogłoszenia.

8. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

9. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

II. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), którego formularz stanowi załącznik do SIWZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodów określonych w ustawie Pzp, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wypełnił jednolity dokument w następującym zakresie:

- a) część II: informacje dotyczące wykonawcy: A – informacje na temat wykonawcy, B – informacje na temat przedstawicieli wykonawcy, C – informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów, D – informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolnościach wykonawca nie polega;
- b) część III: podstawy wykluczenia: A – podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo, B – podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, C – podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniem zawodowym, D – inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego zamawiającego;
- c) część IV: kryteria kwalifikacji: sekcja α – ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, Uwaga: w części IV wykonawca nie wypełnia sekcji A-D;
- d) część VI: oświadczenia końcowe.

1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w formie jednolitego dokumentu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZ wypełniony i podpisany przez te podmioty.

1.4. Jednolity dokument (odpowiednio jednolite dokumenty), podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, należy po wydrukowaniu dołączyć do oferty w wersji papierowej.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Ww. przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty:

3.1. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, tj. informacji która zawiera w szczególności firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie określonym w SIWZ, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

3.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3.4. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.1 winno być złożone w oryginale.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przed udzieleniem zamówienia na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie (nie krótszym niż 10 dni) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.1. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

4.1.1. w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej dokumenty określone w Sekcji III.2.2) niniejszego ogłoszenia,

4.1.2. w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej dokumenty określone w Sekcji III.2.3) niniejszego ogłoszenia.

4.2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

4.2.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp – wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4.2.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.2.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

4.2.4. odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

4.2.5. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie bieżącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

4.2.6. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

5.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

5.1.1. o których mowa w pkt 4.2.1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

5.1.2. o których mowa w pkt 4.2.2 – 4.2.4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

5.1.2.1. nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

5.1.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia powyższych dokumentów stosuje się odpowiednio.

5.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 4.2.1, składa dokument o którym mowa w pkt 5.1.1 w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem, zawierającym oświadczenie tej osoby, złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dotyczące terminów wystawienia powyższych dokumentów stosuje się odpowiednio.

5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający zwróci się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.5. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, których oferta została oceniona najwyżej, każdy z tych wykonawców jest zobowiązany przedstawić dokumenty, o których mowa w pkt 4 oraz pkt 5.1 – 5.3 niniejszego ogłoszenia.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Spełniającymi warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

1.1. dla części I – wykażą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 4 000 000 PLN (słownie: cztery miliony złotych),

1.2. dla części II – wykażą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 6 000 000 PLN (słownie: sześć milionów złotych).

2. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia na wezwanie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie (nie krótszym niż 10 dni), zobowiązany będzie złożyć dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną:

2.1. dla części I – nie mniejszą niż 4 000 000 PLN (słownie: cztery miliony złotych),

2.2. dla części II – nie mniejszą niż 6 000 000 PLN (słownie: sześć milionów złotych).

3. Wykonawca składający ofertę na dwie części zamówienia musi wykazać posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną odpowiadającą łącznej wartości sum gwarancyjnych dla części I oraz części II zamówienia, tj. nie mniejszą niż 10 000 000 PLN (słownie: dziesięć milionów złotych).

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Spełniającymi warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostaną ocenieni wykonawcy, którzy:

1.1. dla części I – wykażą wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy obejmującej minimum 5 sztuk fabrycznie nowych niskopodłogowych autobusów miejskich jednoczłonowych o długości od 11,50 m do 12,50 m,

1.2. dla części II – wykażą wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej dostawy obejmującej minimum 7 sztuk fabrycznie nowych niskopodłogowych autobusów miejskich przegubowych o długości od 17,50 m do 18,75 m.

2. W zakresie potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia na wezwanie w wyznaczonym przez zamawiającego terminie (nie krótszym niż 10 dni), zobowiązany będzie złożyć:

2.1. wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (wg załącznika nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia),

2.2. dowody określające czy te dostawy wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.1 zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury** Otwarty

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 70

2. Warunki techniczne. Waga 15

3. Termin dostawy. Waga 10

4. Ekologia. Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:

NB-4400-1/17

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

24.7.2017 - 10:00

IV.3.5) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 24.7.2017 - 10:15

Miejscowość

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Lublin – Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Antoniny Grygowej 56, 20-260 Lublin, pokój nr 216.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, postańca, faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za wyjątkiem JEDZ, oświadczeń własnych wykonawcy i podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, pełnomocnictw, ofert, których złożenie wymagane jest w formie pisemnej. Korespondencję należy kierować do zamawiającego:

1.1. pisemnie na adres: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne – Lublin – Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Antoniny Grygowej 56, 20-260 Lublin,

1.2. faksem na numer: +48 815254226,

1.3. drogą elektroniczną na e-mail: kancelaria@mpk.lublin.pl

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. W przypadku wskazania przez wykonawcę w JEDZ dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

4. W przypadku, gdy zamawiający pobierze samodzielnie oświadczenia lub dokumenty w formie elektronicznej z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
5. W przypadku wskazania przez wykonawcę w JEDZ oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
6. Dokumenty inne niż JEDZ, oświadczenia własne wykonawcy i podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, oferta, których złożenie wymagane jest w oryginale, należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.4.2003 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawcy należy umieścić w dodatkowej kopercie z dopiskiem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” wraz z wyjaśnieniami wykonawcy, w których wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią jego tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak zastrzeżenia oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, traktowane będzie jako zgoda na ujawnienie treści wniosku lub oferty wraz załącznikami w całości.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Zamawiający wymaga, aby w przedmiotowej dostawie udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, przekraczał 50 %. Wykonawca składa oświadczenie o udziale towarów, które zostało zamieszczone w treści formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający, na podstawie art. 138c ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, odrzuci ofertę wykonawcy, w której udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50 %.
11. W przedmiotowym postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w art. 24aa ustawy Pzp.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, przysługuje odwołanie.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołanie wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni –

jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

2) 10 dni – wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ – od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

3) 10 dni – wobec czynności innych niż określone w pkt 1) i 2) – od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16.6.2017