

# Bezpieczeństwo i prywatność: Przewodnik ochrony danych

czyli

Jak przetwarzamy Państwa dane osobowe?

**Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne  
Lublin Sp. z o.o.**

Antoniny Grygowej 56, 20-260 LUBLIN





**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

## Co znajdziemy w Przewodniku?

Niniejszy przewodnik ochrony danych został przygotowany w celu ułatwienia spełnienia kluczowego obowiązku, który spoczywa na każdym Administratorze Danych Osobowych - realizacji obowiązku informacyjnego. W codziennym życiu oraz miejscu pracy często spotykamy się z klauzulami informacyjnymi, które są mało czytelne i trudne do zrozumienia, przez co nie spełniają swojej funkcji informacyjnej. Naszym celem jest dążenie do spełnienia obowiązków, jednocześnie nie zniechęcając do dalszej współpracy.

Przygotowaliśmy jeden kompleksowy dokument, który zawiera wszystkie niezbędne informacje i wskazówki dotyczące przetwarzania danych osobowych w naszej Organizacji. Ten przewodnik jest adresowany do naszych klientów, pracowników oraz osób i firm, które współpracują z nami na co dzień.

Nasz przewodnik pomoże w prosty i szybki sposób realizować pozostałe obowiązki związane z ochroną danych osobowych, takie jak realizacja praw, które zostały zawarte w rozporządzeniu RODO. Jesteśmy przekonani, że zrozumienie i przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych jest nie tylko ważne z punktu widzenia zgodności z prawem, ale także stanowi fundament budowania zaufania naszych klientów, pracowników i partnerów biznesowych.

W niniejszym przewodniku znajdziesz praktyczne wskazówki, wyjaśnienia i przykłady dotyczące ochrony danych osobowych, które pomogą Ci lepiej zrozumieć nasze zasady ochrony prywatności. Naszym celem jest uproszczenie i usprawnienie procesów związanych z przetwarzaniem danych osobowych, a także podniesienie świadomości w zakresie ochrony danych we wszystkich obszarach naszej organizacji.

Zachęcamy do korzystania z tego przewodnika oraz z naszej pomocy i wsparcia w przypadku pytań, wątpliwości lub konkretnych potrzeb związanych z ochroną danych osobowych. Wspólnie możemy tworzyć bezpieczne i zgodne z przepisami środowisko pracy, w którym ochrona danych osobowych ma kluczowe znaczenie.

Administrator Danych Osobowych

Inspektor Ochrony Danych



**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

Strona 3 z 67

## DANE INFORMACYJNE

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem, który decyduje o tym jakie dane, w jaki sposób oraz w jakim celu są przetwarzane w naszej organizacji jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Lublin Sp. z o.o., zwane dalej „MPK Lublin” Sp. z o.o.

Kontakt z Administratorem Danych Osobowych:



adres korespondencyjny: Antoniny Grygowej 56, 20-260 LUBLIN



numer telefonu: tel. (81) 71 00 300



adres e-mail: [mpk@mpk.lublin.pl](mailto:mpk@mpk.lublin.pl)



adres strony internetowej: [mpk.lublin.pl](http://mpk.lublin.pl)

Osobą wspierającą Administratora Danych Osobowych, czyli osobą, do której należy się zwrócić w przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących ochrony danych osobowych, jest Inspektor Ochrony Danych, którego funkcję pełni Paulina Sławicka.

Kontakt z IOD:



adres e-mail: [iod@pca.pl](mailto:iod@pca.pl) ; [iod@mpk.lublin.pl](mailto:iod@mpk.lublin.pl)



adres strony internetowej: [Strona Główna - Polskie Centrum Audytu | RODO Lublin \(pca.pl\)](http://Strona%20G%C5%82%C3%B3wna%20-%20Polskie%20Centrum%20Audytu%20|%20RODO%20Lublin%20(pca.pl))



## Na nasz przewodnik składają się informacje z zakresu ochrony danych osobowych według przyjętego poniżej podziału:

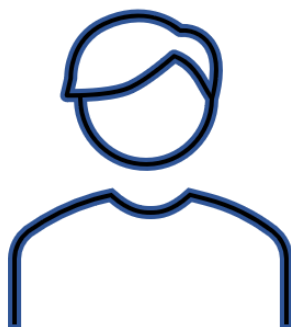
<b>KLIENCI</b> .....	<b>7</b>
1. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych klientów .....	8
2. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych dot. skarg i wniosków .....	11
3. Informacje dotyczące o przetwarzania danych osobowych dot. udzielania informacji publicznej .....	12
<b>INFORMACJE DLA OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z USŁUG SPÓŁKI</b> .....	<b>13</b>
1. Informacje dotyczące opłat w parkometrach za postój Strefie Płatnego Parkowania (wraz z płatnościami mobile) .....	14
2. Informacje dotyczące Okręgowej Stacji Kontroli Pojazdów „MPK Lublin” Sp. z o.o. ....	16
3. Informacje dotyczące Lubelskiego Roweru Miejskiego .....	18
<b>INFORMACJA DLA REPREZENTANTÓW KONTRAHENTÓW I OSÓB KONTAKTOWYCH WSKAZANYCH W UMOWACH</b> .....	<b>21</b>
1. Informacja dla reprezentantów kontrahenta i osób kontaktowych w zawartych umowach ...	22
<b>KANDYDACI ORAZ CZŁONKOWIE RADY NADZORCZEJ</b> .....	<b>24</b>
1. Kandydaci oraz członkowie Rady Nadzorczej .....	25
<b>PRACOWNICY, WSPÓŁPRACOWNICY, PRAKTYKANCI, STAŻYŚCI</b> .....	<b>27</b>
1. Pracownicy, współpracownicy .....	28
2. Praktykanci, stażyści .....	30
3. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych .....	32
4. Pracownicze Plany Kapitałowe .....	34
5. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla członka KZP .....	36
6. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla osoby uprawnionej przez członka KZP .....	38
7. Informacje dotyczące Kas Zapomogowo-Pożyczkowych dla osoby udzielającej poręczenia .....	40
8. Informacje odtyczące przetwarzania danych osobowych .....	42
<b>KANDYDACI DO PRACY</b> .....	<b>44</b>
1. Kandydaci do pracy .....	45
2. Informacja o zgodach możliwych do złożenia w trakcie rekrutacji .....	47



<b>ZAMÓWIENIA PUBLICZNE</b> .....	<b>48</b>
1. Informacja dotycząca przetwarzania danych uczestników zamówień publicznych .....	49
<b>INFORMACJE DOTYCZĄCE RÓŻNYCH FORM MONITOROWANIA</b> .....	<b>52</b>
1. Informacje dotyczące monitoringu wizyjnego w siedzibie „MPK Lublin” Sp. z o.o. ....	53
2. Informacja dotycząca monitoringu rozmów telefonicznych z zewnątrz .....	55
3. Informacja o innych formach monitorowania stosowanych wobec pracowników .....	57
4. Informacje dotyczące monitoringu w pojazdach „MPK Lublin” Sp. z o.o .....	59
<b>JAKIE PRAWA ZAWARTE W RODO REALIZUJEMY</b> .....	<b>61</b>



# Klienci



## Drodzy Klienci,

w tym dziale znajdziecie informacje dotyczące sposobu, celu i podstaw przetwarzania Państwa danych osobowych. Naszym celem jest zapewnienie, że Państwa dane są przetwarzane w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.



# 1. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KLIENTÓW

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku:

- 1) **zawarciem i wykonaniem (art.6 ust.1 lit. b):**
  - umów przewozowych,
  - umów o udostępnienie powierzchni i nośników w celach reklamowych,
  - umów zawartych w wyniku udzielenia zamówienia publicznego,
  - pozostałych umów związanych z prowadzoną działalnością,
- 2) **realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) tj.:**
  - realizacją obowiązku udzielania odpowiedzi na reklamacje w terminie i na zasadach przewidzianych przepisami,
  - realizacją obowiązku wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych i podatkowych,
  - realizacja usługi przewozu,
  - realizacją obowiązków w związku z zapewnieniem dostępu do informacji publicznej, udzielania odpowiedzi na petycje oraz zapytania,
  - realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów,
- 3) **koniecznością realizacji prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust.1 lit. f) tj.:**
  - w celu zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony mienia poprzez zastosowanie monitoringu w pojazdach i obiektach,
  - w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli takie się pojawiają, a także w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich,
  - w celu wewnątrz administracyjnym, w tym analitycznym, prowadzenia marketingu bezpośredniego.

## Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Odbiorcami Państwa danych osobowych są: pracownicy i współpracownicy Administratora, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i udostępniające narzędzia informacyjne, podmioty świadczące usługi serwisowe, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć informatyczną, podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczenia usług marketingowych, podmioty świadczące usługi doradcze, prawne, konsultacyjne i audytowe, a także inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Miasto Lublin oraz Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przez nas przechowywane przez czas obowiązywania zawartej umowy, a po jej zakończeniu także w celach:

- a. dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
- b. wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych,
- c. zapobiegania nadużyciom i oszustwom;
- d. statystycznych i archiwizacyjnych, zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt „MPK Lublin” Sp. z o.o.





## Czy musicie Państwo podawać swoje dane osobowe?

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie będzie możliwe skorzystanie z naszych usług. Jeżeli wymagają tego przepisy prawa, możemy wymagać podania innych niezbędnych danych np. ze względów rachunkowych lub podatkowych.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo: dostępu do Waszych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania tych danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania tych danych jest nasz prawnie uzasadniony interes. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją:

- ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub
- podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest dobrowolnie wyrażona zgoda, osoba której dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wycofać tę zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzamy dane niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem
<b><sup>4</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody



## Przepisy szczegółowe

Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości

Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny



## **2. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DOT. SKARG I WNIOSKÓW**

### **W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu rozpatrywania skarg i wniosków na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a w zakresie danych kontaktowych (np. nr telefonu lub adresu e-mail) na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana dobrowolnej zgody – art. 6 lit. a RODO. Następnie Pani/Pana dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Komu możemy udostępnić Państwa dane?**

Odbiorcami Państwa danych osobowych są: pracownicy i współpracownicy Administratora, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i udostępniające narzędzia informacyjne, podmioty świadczące usługi doradcze, prawne, konsultacyjne i audytowe, a także inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie.

### **Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?**

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia stron i osób trzecich związane z umową lub zadaniem dla którego zebrano dane osobowe. Jeśli chodzi o materiały archiwalne, minimalnie przez czas wynikający z przepisów.

### **Czy musicie Państwo podawać swoje dane osobowe?**

Podanie swoich danych osobowych w tym danych kontaktowych nie jest obowiązkowe jednakże będzie skutkowało pozostawieniem skargi lub wniosku bez rozpoznania.

### **Jakie przysługują Państwu prawa?**

Przysługuje Państwu prawo: dostępu do Waszych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania tych danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest dobrowolnie wyrażona zgoda, osoba której dane dotyczą ma prawo w dowolnym momencie wycofać tę zgodę. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzamy dane niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?**

Wasze dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.



### 3. INFORMACJE DOTYCZĄCE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DOT. UDZIELANIA INFORMACJI PUBLICZNEJ

#### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o udostępnienie informacji publicznej, złożonego przez wnioskodawcę oraz zapewnienia dostępu do wnioskowanej informacji publicznej<sup>1</sup>.

#### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Odbiorcami Państwa danych osobowych są: pracownicy i współpracownicy Administratora, podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne i udostępniające narzędzia informacyjne, podmioty świadczące usługi serwisowe, podmioty obsługujące i utrzymujące sieć informatyczną, podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie świadczenia usług marketingowych, podmioty świadczące usługi doradcze, prawne, konsultacyjne i audytowe, a także inne podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także Miasto Lublin.

#### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 1, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Instrukcji Kancelaryjnej oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

#### Czy musicie Państwo podawać swoje dane osobowe?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w zakresie udzielenia danych kontaktowych w celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na zapytanie dotyczące informacji publicznej.

#### Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo: dostępu do Waszych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania tych danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić.

Jeśli uznają Państwo, że przetwarzamy dane niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

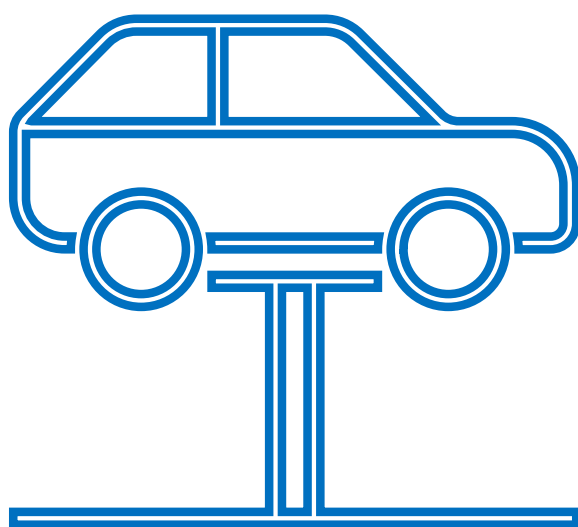
Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

#### Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO	
art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych
Przepisy szczegółowe	
art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 roku	



# Informacje dla osób korzystających z usług spółki



## Szanowni Państwo,

jeżeli korzystacie z usług jakie świadczy Spółka z zakresu stacji kontroli pojazdów, korzystanie z Lubelskiego Roweru Miejskiego lub korzystacie ze Strefy Płatnego Parkowania, ta informacja przeznaczona jest dla was.



**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

# 1. INFORMACJE DOTYCZĄCE OPŁAT W PARKOMETRACH ZA POSTÓJ W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA (WRAZ Z PŁATNOŚCIAMI MOBILE)

## Kto jest Administratorem danych osobowych ?

Administratorem danych osobowych, czyli podmiotem, który decyduje o tym jakie dane, w jaki sposób oraz w jakim celu są przetwarzane w ramach Strefy Płatnego Parkowania w Lublinie jest Gmina Lublin, reprezentowana na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Lublin przez Dyrektora Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Lublinie z siedzibą ul. Krochmalna 13J, 20-401 Lublin.

## Kto jest IOD ?

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować poprzez: email: [odo@zdtm.lublin.eu](mailto:odo@zdtm.lublin.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- wykupienie biletu parkingowego przy użyciu parkometru (bilon, karta płatnicza, BLIK);
- dokonanie płatności za pośrednictwem dedykowanej aplikacji zainstalowanej w urządzeniu mobilnym;
- wykupienie abonamentu parkingowego;
- zawarcie umowy na korzystanie z zastrzeżonego stanowiska postojowego;
- weryfikacji dokonania opłaty za postój pojazdu w Strefie Płatnego Parkowania w Lublinie,
- w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z brakiem opłat za skorzystanie z usług związanych ze Strefą Płatnego Parkowania w Lublinie.

Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 13b ustawy o drogach publicznych oraz na podanie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z realizacją zawartej umowy.

## Skąd posiadamy państwa dane?

W przypadku płatności mobilnych Pani/Pana dane pozyskujemy od operatorów systemów płatności mobilnych; są to następujące dane: nr telefonu, z którego wniesiono opłatę, nr rejestracyjny pojazdu, kwota opłaty, data i godzina wniesienia opłaty, data i godzina obowiązywania opłaty. Ponadto dane możemy pozyskiwać z bazy CEPiK.

## Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również ujawniane podmiotom zapewniającym obsługę Strefy Płatnego Parkowania oraz firmom prowadzącym serwis IT systemów informatycznych oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa jak np. policja, prokuratura, sądy. Dane zostały powierzone również „MPK Lublin” Sp. z o.o. w celu zarządzania i zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania.



### **Przez jaki okres będziemy przetwarzać Państwa dane?**

Okres przetwarzania danych przez Administratora zależy od rodzaju świadczonej usługi i celu przetwarzania. Co do zasady dane przetwarzane są przez czas świadczenia usługi lub realizowania zamówienia.

Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a po tym czasie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Po upływie okresu przetwarzania dane są nieodwracalnie usuwane lub anonimizowane.

### **Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

Podanie danych osobowych (numeru rejestracyjnego pojazdu) jest obowiązkowe, podanie niewłaściwego numeru rejestracyjnego nie powoduje nieważności wniesionej opłaty, niemniej wymaga złożenia stosownych wyjaśnień w przypadku wystawienia na pojazd zawiadomienia o ustaleniu faktu nieuiszczenia opłaty za postój w Strefie Płatnego Parkowania.

### **Jakie prawa Państwu przysługują?**

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania.

Posiada Pan/Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?**

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.



## 2. INFORMACJE DOTYCZĄCE OKRĘGOWEJ STACJI KONTROLI POJAZDÓW „MPK LUBLIN” SP. Z O.O.

### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Dane Osobowe będą przetwarzane:

- 1/ w celu terminowego i prawidłowego wykonania usługi przeglądu technicznego pojazdu<sup>1</sup>
- 2/ terminowego spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa<sup>2</sup>,
- 3/ prawnie uzasadnionego ważnego interesu Administratora, polegającego na utrzymywaniu i budowaniu bazy klientów (w celach marketingowych) oraz ochrony praw „MPK Lublin” Sp. z o.o. zgodnie z przepisami prawa, w tym w szczególności dochodzenia zaległych płatności w ramach procesów windykacyjnych i procesów sądowych<sup>3</sup>

### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Powierzone dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez upoważnionych do tego pracowników Administratora danych osobowych. Odbiorcą powierzonych danych osobowych będą uprawnione na podstawie przepisów prawa organy publiczne, podmioty działające na zlecenie Administratora w tym firmy informatyczne zajmujące się obsługą systemów informatycznych, podmioty świadczące usługi księgowo z tym, że podmioty te przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem i wyłącznie zgodnie z jego poleceniem. Dane osobowe nie są przekazywane do odbiorców mających siedzibę lub przetwarzających dane osobowe w państwach poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG).

### Przez jaki okres będziemy przetwarzać Państwa dane?

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z ustawy Prawo o ruchu drogowym lub do czasu upływu przedawnienia zobowiązania podatkowego, z którym jest związana wystawiona faktura (w przypadku jej wystawienia), a w celu utrzymania i budowania bazy klientów do upływu terminu kolejnego badania technicznego pojazdu, który był przedmiotem usługi.

### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy, w przypadku niepodania danych niemożliwe jest zawarcie umowy, podanie danych dla celów marketingowych jest dobrowolne.

### Jakie prawa Państwu przysługują?

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych.

Posiada Pan/Pani również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.





## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem
<b>Przepisy szczegółowe</b>	
Ustawa z dnia z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym	



### 3. INFORMACJE DOTYCZĄCE LUBELSKIEGO ROWERU MIEJSKIEGO

Szanowni Użytkownicy Lubelskiego Roweru Miejskiego! Chcąc zarejestrować się i założyć konto w systemie LRM, aby móc korzystać z rowerów miejskich na terenie Gminy Lublin, udostępniają Państwo swoje dane osobowe. W związku z tym pragniemy Państwa poinformować w jaki sposób będziemy je przetwarzać. Prosimy o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

#### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe przetwarzamy w celu:

- utworzenia konta w serwisie elektronicznym oraz świadczenia usług związanych z prowadzeniem i obsługą konta Lubelskiego Roweru Miejskiego;<sup>1</sup>
- korzystania z rowerowego zasobu miejskiego;<sup>1</sup>
- obsługa reklamacji i roszczeń;<sup>1,2</sup>
- w celach analitycznych i statystycznych<sup>3</sup> – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na prowadzeniu analiz aktywności Użytkowników w Serwisie i sposobu korzystania z konta, a także preferencji Użytkowników w celu poprawy stosowanych funkcjonalności;
- zapewnienia możliwości kontroli, z jakiej lokalizacji wypożyczono oraz dokonano zwrotu rowerów w Systemie Rowerowym z wykorzystaniem systemu GPS lub weryfikacji, gdzie znajduje się rower w razie braku jego zwrotu<sup>3</sup> – podstawą prawną przetwarzania będzie prawnie uzasadniony interes Administratora, którym jest ochrona interesów majątkowych poprzez zbieranie informacji pozwalających na zlokalizowanie roweru;
- w celu ewentualnego ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami<sup>3</sup> – podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora, polegający na ochronie jego praw;
- o ile wyrazili Państwo zgodę kontaktu telefonicznego na podany w formularzu numer telefonu w celu marketingu bezpośredniego<sup>4</sup> (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO w zw. z art. 172 ustawy – prawo telekomunikacyjne – Państwa zgoda);
- o ile wyrazili Państwo zgodę przesłania informacji handlowej przez podmioty współpracujące z Administratorem<sup>4</sup> (podstawa prawna – art. 6 ust. 1 lit a RODO w zw. z art. 10 ust. 2 ustawy i świadczeniu usług drogą elektroniczną - Państwa zgoda);

#### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Państwa dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również ujawniane podmiotom zapewniającym obsługę systemu Lubelskiego Roweru Miejskiego w tym: „COMDREV” Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinku przy ul. Cisowej 17, 78-400 Szczecinek oraz "COMDREV.PL" Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinku przy ul. Szczecińskiej 45, 78-400 Szczecinek.

Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Lichtenstein, i Islandię).

#### Przez jaki okres będziemy przetwarzać Państwa dane?

Okres przetwarzania danych przez Administratora zależy od rodzaju świadczonej usługi i celu przetwarzania. Co do zasady dane przetwarzane są przez czas świadczenia usługi lub realizowania zamówienia tj. przez czas rejestracji konta w serwisie internetowym, do czasu wycofania wyrażonej zgody lub zgłoszenia skutecznego



sprzeciwu względem przetwarzania danych w przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora.

Okres przetwarzania danych może być przedłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a po tym czasie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. Po upływie okresu przetwarzania dane są nieodwracalnie usuwane lub anonimizowane.

### **Jaki rodzaj Państwa danych osobowych przetwarzamy?**

Przetwarzamy dane podane przez Państwa przy rejestracji konta, tj. imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego, dane dotyczące lokalizacji wypożyczonego roweru. Co więcej możemy przetwarzać również dane znajdujące się na potwierdzeniu przelewu, a więc adres zamieszkania oraz numer rachunku bankowego. W przypadku korzystania przez Użytkownika z Identyfikatora użytkownika w systemie LUBIKA, będziemy przetwarzać również numer karty LUBIKA.

### **Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

Podanie danych nie jest obowiązkowe ale jest warunkiem zawarcia umowy. Brak podania danych uniemożliwi założenie konta w systemie LRM oraz korzystanie z rowerów miejskich na terenie Gminy Lublin.

### **Jakie prawa Państwu przysługują?**

Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych.

W zakresie, w jakim dane Użytkownika przetwarzane są na podstawie zgody, można tę zgodę wycofać w dowolnym momencie, kontaktując się z Administratorem. Informujemy, że cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Użytkownik ma prawo zgłoszenia sprzeciwu względem przetwarzania danych dla celów marketingowych, jeśli przetwarzanie odbywa się w związku z prawnie uzasadnionym interesem Administratora, a także – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Użytkownika – w innych przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (np. w związku z realizacją celów analitycznych i statystycznych).

Użytkownikom przysługuje również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?**

Państwa dane osobowe nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierających się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji.

### **Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?**

<b>Podstawy prawne RODO</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych



<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem
<b><sup>4</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b>Przepisy szczegółowe</b>	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny	



# Informacja dla reprezentantów kontrahentów i osób kontaktowych wskazanych w umowach



## Szanowni Państwo,

jeżeli jesteście osobą fizyczną będącą stroną umowy zawartej z naszą Spółką, osobą reprezentującą osobę prawną będącą stroną takiej umowy lub osobą upoważnioną do kontaktu z związku z umową, ta informacja przeznaczona jest dla Państwa.



**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

# 1. INFORMACJA DLA REPREZENTANTÓW KONTRAHENTA I OSÓB KONTAKTOWYCH W ZAWARTYCH UMOWACH

## Jakie dane osobowe przetwarzamy?

Jeżeli jesteście Państwo:

- a. **Osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą**, przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (siedziba prowadzonej działalności, adres zamieszkania, adres mailowy, nr telefonu), imię i nazwisko, nr NIP, nr PESEL)
- b. **Spółką cywilną**, przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (siedziba prowadzonej działalności, adres zamieszkania, adres mailowy, nr telefonu), imię i nazwisko, nr NIP, nr PESEL wspólników prowadzących działalność gospodarczą oraz dane osobowe w postaci nazwy, siedziby i nr NIP działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej;
- c. **Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej**, przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (adres zamieszkania, adres mailowy, nr telefonu) imię i nazwisko, nr PESEL.
- d. **Spółką prawa handlowego**, przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (siedziba spółki, adres mailowy, nr telefonu), nr KRS, nr NIP, dane w postaci imienia i nazwiska oraz pełnionych funkcji osób wskazanych w treści umowy oraz uprawnionych do reprezentacji;
- e. **Fundacją/Stowarzyszeniem** przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (siedziba spółki, adres mailowy, nr telefonu), nr KRS, nr NIP, dane w postaci imienia i nazwiska oraz pełnionych funkcji osób wskazanych w treści umowy oraz uprawnionych do reprezentacji;
- f. **Samodzielnym Publicznym lub Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej**, przetwarzamy dane osobowe w postaci danych kontaktowych (siedziba organizacji, adres mailowy, nr telefonu), nr KRS, nr NIP, dane w postaci imienia i nazwiska oraz pełnionych funkcji osób wskazanych w treści umowy oraz uprawnionych do reprezentacji;
- g. **Rolnikiem ryczałtowym** przetwarzamy dane osobowe w postaci imienia i nazwiska lub nazwy lub nazwy skróconej dostawcy i nabywcy oraz adresu, nr NIP lub nr PESEL.

## Skąd mamy Państwa dane?

Dane do umowy zostały pozyskane z publicznych rejestrów KRS oraz CEIDG, od podmiotu, który Państwo reprezentujecie lub bezpośrednio od Państwa.

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- dokonywania czynności zmierzających do zawarcia umowy, w tym prowadzenia negocjacji i pozyskania najkorzystniejszej oferty <sup>1</sup>
- zawarcia i prawidłowej realizacji umowy <sup>1</sup>
- kontaktu i budowania relacji z kontrahentem <sup>2</sup>
- realizacji praw i obowiązków wynikających z zawartych umów, wynikających m.in. z przepisów podatkowych, a dotyczących wystawiania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej <sup>3</sup>
- dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz obrony przed tymi roszczeniami <sup>2</sup>



## Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Dane osobowe możemy również przekazać podmiotom wspierającym nas np. w zakresie obsługi i konserwacji systemów informatycznych, kancelarii prawnej na podstawie zawartych umów powierzenia, a także udostępniane podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji, bankom.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji umowy, a po tym czasie – przez okres wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych, a także okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych związanych z realizacją umowy.

## Czy musicie Państwo podawać swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej konieczne dla zawarcia umowy i jej realizacji. Odmowa podania danych będzie skutkować brakiem możliwości zawarcia umowy.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający sprawdzić; usunięcia danych np.: kiedy dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, wyrażenia sprzeciwu.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Dane osobowe mogą być przetwarzane automatycznie, ale nie będą profilowane.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO</b>	
<b>1 art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b>2 art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych (np. windykacja roszczeń)
<b>3 art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b>Przepisy szczegółowe</b>	
Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości	
Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny	



# Kandydaci oraz członkowie Rady Nadzorczej



## Drodzy Państwo,

w tym rozdziale pragniemy przedstawić informacje dotyczące sposobu, w jaki przetwarzamy Państwa dane osobowe w kontekście pełnienia przez Państwa funkcji w Spółce oraz wypełnienia związanych z tym obowiązków. Naszym głównym celem jest zapewnienie przejrzystości w procesie przetwarzania danych osobowych, które nam przekazano. Chcielibyśmy podkreślić, że przetwarzamy Państwa dane osobowe w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, co szczegółowo wyjaśniają poniższe informacje.





# 1. KANDYDACI ORAZ CZŁONKOWIE RADY NADZORCZEJ

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe jako kandydatów na członka Rady Nadzorczej będą przetwarzane w celu weryfikacji zgłoszonej kandydatury oraz przeprowadzenia Walnego Zgromadzenia (w szczególności na potrzeby sporządzenia protokołu i wyboru członków Rady Nadzorczej).<sup>1</sup>

Państwa dane osobowe jako członka Rady Nadzorczej będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych wynikającego z obowiązujących przepisów prawa.<sup>1</sup>

Państwa dane osobowe będą również przetwarzane w oparciu o obowiązujące przepisy prawa <sup>1</sup> w celu:

- dokonania rozliczeń finansowych (m.in. wypłata wynagrodzeń z tytułu pełnionej funkcji);
- dokonania rozliczeń podatku dochodowego od osób fizycznych (deklaracje podatkowe PIT);
- obowiązków związanych z księgowaniem i sprawozdawczością.

Ponadto Państwa dane osobowe, zarówno jako kandydatów jak i członków Rady Nadzorczej, możemy przetwarzać również w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów ADO <sup>2</sup>, w szczególności:

- prowadzenia z Państwem korespondencji w zakresie wynikającym z jej treści lub z nią związanej;
- polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów lub na ewentualnym ustaleniu i dochodzeniu praw lub obrony przed roszczeniami.

## Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy Państwa danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia danych osobowych.

Na podstawie umów powierzenia danych osobowych dane osobowe możemy przekazywać:

- podmiotom obsługującym nasze systemy teleinformatyczne lub udostępniającym nam narzędzia teleinformatyczne;
- podmiotom świadczącym nam usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, działającym na nasze zlecenie;

Ponadto Państwa dane osobowe możemy przekazywać innym Administratorom Danych Osobowych przetwarzającym dane we własnym imieniu np.:

- podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską;
- podmiotom prowadzącym działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);
- podmiotom uprawnionym na podstawie Kodeksu spółek handlowych i innych regulacji prawnych, np. akcjonariuszom, biegłym rewidentom, audytorom zewnętrznym, notariuszom.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres konieczny do wypełnienia obowiązków prawnych i przez okres wymagany przez przepisy prawa. Po likwidacji Spółki dane osobowe mogą być przekazane podmiotowi wyznaczonemu do przechowywania dokumentów zgodnie z przepisami kodeksu spółek handlowych.

W przypadku przetwarzania Państwa danych na podstawie uzasadnionego interesu Spółki, będą one przechowywane do momentu ustania tego interesu, a w szczególności na czas niezbędny do zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów lub do upływu okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń.



## Czy musicie Państwo podawać swoje dane osobowe?

Podanie przez Państwa danych osobowych jest niezbędne do ustalenia i wykonywania uprawnień/obowiązków jako członka Rady Nadzorczej. Skutkiem odmowy podania takich danych jest niemożność podjęcia działań mających na celu umożliwienie realizacji Państwa uprawnień/obowiązków.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

- sprostowania (poprawienia) nieprawidłowych danych lub uzupełnienie danych;
- usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie;
- ograniczenia przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych);
- dostęp do danych oraz prawo do wydania kopii danych.

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest nasz prawnie uzasadniony interes. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją:

- ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub
- podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez nas danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Administrator Danych Osobowych nie będzie przetwarzał danych w sposób, z którym wiązałoby się podejmowanie zautomatyzowanych decyzji. Ponadto dane nie będą podlegały profilowaniu.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO</b>	
<b><sup>1</sup> art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	realizacja obowiązku prawny wynikający z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>2</sup> art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów Administratora Danych Osobowych
<b>Przepisy szczegółowe</b>	
Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych – (np. na potrzeby sporządzenia protokołu z posiedzenia Rady Nadzorczej, podjęcia przez Walne Zgromadzenie uchwały o udzieleniu absolutorium, uchwały o wyborze na członka Rady)	
Ustawa z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym – (np. w celu dokonania wpisu do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego)	



# Pracownicy, współpracownicy, praktykanci, stażyści



## Drodzy Państwo,

w ramach naszego zobowiązania do ochrony Państwa danych osobowych, przygotowaliśmy ten przewodnik, abyście mieli Państwo pełną świadomość sposobu, w jaki przetwarzamy dane i jakie cele z tym związane realizujemy. Rozumiemy, że ochrona Państwa prywatności jest niezwykle istotna, dlatego chcemy zagwarantować pełne zrozumienie naszych praktyk i działań. Wszystkie te informacje powinniście poznać jeszcze przed rozpoczęciem pracy.



# 1. PRACOWNICY, WSPÓLPRACOWNICY

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z:

- realizacją umowy o pracę, a także umów cywilnoprawnych, w tym w takich celach jak ocena i szkolenie pracowników, przyznawanie świadczeń socjalnych i benefitów;<sup>3</sup>
- wypełnianiem obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych Osobowych w związku z zatrudnianiem pracowników, w tym na podstawie przepisów prawa pracy (w szczególności regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika, ewidencjonowania czasu pracy, koordynowania planów urlopów oraz zwolnień lekarskich, prowadzenia spraw związanych z odpowiedzialnością porządkową i dyscyplinarną, prowadzenia spraw emerytalnych i rentowych), a także przepisów księgowych, podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;<sup>1,2</sup>
- dochodzeniem roszczeń, prowadzeniem postępowań sądowych i windykacyjnych<sup>1</sup>
- promocją świadczonych usług oraz w celach budowania pozytywnego wizerunku Spółki<sup>4,5</sup>
- informowaniem oraz promowaniem naszej organizacji realizowanych poprzez utrwalanie, a następnie rozpowszechnianie Państwa wizerunku na imiennych identyfikatorach służbowych, w drukowanych materiałach informacyjnych i promocyjnych, na stronie internetowej organizacji<sup>5</sup>.

## Kto może mieć dostęp do Państwa danych osobowych?

Państwa dane osobowe możemy przekazać: bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom świadczącym usługi prawne, usługi ubezpieczenia grupowego, z zakresu medycyny pracy, z zakresu BHP, PFRON, podmiotom wspierającym w zakresie obsługi i konserwacji systemów informatycznych, firmom szkoleniowym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji. Państwa dane w zakresie wizerunku możemy również publikować na naszych stronach internetowych.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe Pracowników będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy wynikającego z zawartej umowy o pracę oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami (przez okres 50 lat dla pracowników zatrudnionych do 31.12.2018 r. oraz 10 lat dla pracowników zatrudnionych po 01.01.2019 r., licząc od końca roku, w którym stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, chyba że szczegółowe przepisy stanowią inaczej).

W przypadku umów cywilnoprawnych, okres przechowywania dokumentacji zgodny będzie z obowiązującymi przepisami prawa, w zależności od formy i zasad współpracy.

Państwa dane w postaci wizerunku będą przetwarzane do czasu ustania celu, dla którego zostały zebrane lub do czasu wycofania przez Państwa zgody.

## Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest obowiązkowe, a skutkiem odmowy ich podania będzie brak możliwości realizacji stosunku pracy. Podanie danych osobowych jest również warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej.

Podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne, a skutkiem odmowy ich podania będzie brak możliwości realizacji poszczególnych celów wskazanych wyżej.



## Jakie przysługują Państwu prawa?

Macie Państwo prawo do dostępu do tych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie Państwo, że Wasze dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić; usunięcia danych np.: kiedy Państwa dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

W sytuacji, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest dobrowolnie wyrażona zgoda, przysługuje Państwu również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Dodatkowo przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie Państwo iż przepisy RODO zostały naruszone.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

## Pozostałe informacje

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających<sup>5</sup>. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>2</sup>art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii dotyczące m.in. stanu zdrowia)
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>4</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych (budowanie pozytywnego wizerunku, windykacja roszczeń)
<b><sup>5</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	
Ustawa z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art. 81)	



## 2. PRAKTYKANCI, STAŻYŚCI

### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z realizacją umowy/porozumienia dotyczącego odbycia praktyk lub stażu <sup>1,2,3</sup>

### Kto może mieć dostęp do Państwa danych osobowych?

Dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym w tym operatorowi pocztowemu, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym (na podstawie umowy powierzenia). Ponadto dane mogą zostać również udostępnione bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom, świadczącym usługi z zakresu medycyny pracy oraz z zakresu BHP.

### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

W przypadku stażystów i praktykantów, dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres trwania umowy oraz wyznaczony właściwym przepisem prawa, jak również przez okres trwania wymagalności ewentualnych roszczeń z tym związanych.

### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania danych. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

### Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia. Dodatkowo przysługuje także prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec danych przetwarzanych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie Państwo, iż przepisy RODO zostały naruszone.

### Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

### Pozostałe informacje:

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających <sup>4</sup>. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikający z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>3</sup>art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikający z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
<b><sup>4</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b>Przepisy szczególne:</b>	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny	
Ustawa z dnia 17 lipca 2009r. o praktykach absolwenckich	



### **3. ZAKŁADOWY FUNDUSZ ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH**

Chcąc korzystać z usług, świadczeń socjalnych i dopłat w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przekazujecie nam Państwo swoje dane osobowe oraz dane Państwa Rodzin.

#### **W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe oraz dane Państwa Rodzin, w tym dane dotyczące stanu zdrowia, wyłącznie w celu realizacji uprawnień do uzyskania świadczeń socjalnych z Funduszu <sup>1,2</sup>

Dane poręczycieli będą przetwarzane w celu poręczenia pożyczki zaciąganej przez pożyczkobiorcę <sup>4,1</sup> oraz w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń <sup>1</sup>.

#### **Komu możemy udostępnić Państwa dane?**

Dane osobowe przekazane w celu skorzystania ze świadczeń w ramach Funduszu możemy przekazać: instytucjom bankowym, podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia, np. wspierającym w zakresie obsługi i konserwacji systemów informatycznych oraz podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji.

#### **Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?**

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać przez okres niezbędny do skorzystania z ulgowej usługi i świadczenia, dopłaty z Funduszu oraz ustalenia ich wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw lub roszczeń. Po upływie tego okresu dane będą przechowywane do celów archiwizacyjnych przez czas określony przepisami prawa.

#### **Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne aby skorzystać ze świadczeń socjalnych finansowanych w ramach Funduszu. Odmowa podania danych uniemożliwia przyznanie świadczeń z Funduszu.

#### **Jakie przysługują Państwu prawa?**

Macie Państwo prawo dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne, ograniczenia przetwarzania danych np. na okres pozwalający nam sprawdzić prawidłowość Państwa danych, usunięcia danych np.: kiedy nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z prawem, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?**

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

#### **Pozostałe informacje**

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku,





przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

### Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w celu wypełniania obowiązków prawnych wynikających z ustaw wskazanych poniżej oraz w celu dochodzenie roszczeń
<b><sup>2</sup>art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO</b>	przetwarzanie w celu wypełniania obowiązków prawnych wynikających z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b><sup>4</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	działania związane z zawarciem i realizacją umowy pożyczki zgodnie obowiązującym Regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
<b>Przepisy szczególowe:</b>	
Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych	



## 4. PRACOWNICZE PLANY KAPITAŁOWE

### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z przystąpieniem i uczestnictwem w programie Pracowniczych Planów Kapitałowych.<sup>1,2</sup>

### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom upoważnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa, w tym podmiotowi, z którym Administrator Danych Osobowych zawarł umowę na realizację PPK oraz Polskiemu Funduszowi Rozwoju SA, który prowadzi ewidencję uczestników PPK w systemie.

### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres wymagany przepisami prawa w związku z uczestnictwem w PPK. PPK to system ściśle związany z dokumentacją dotyczącą ustalania wymiaru wynagrodzenia pracownika, dlatego zgodnie z art. 125a ust. 4a ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych<sup>11</sup> oraz art. 94 pkt 9b Kodeksu pracy okres przechowywania dokumentacji powinien wynosić 10 lat.

### Czy musicie Państwo podać nam swoje dane osobowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o PPK jest obowiązkowe. Podanie adresu mailowego oraz nr telefonu jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość zawarcia umowy o zarządzanie PPK, jednak zdecydowanie może utrudniać kontakt z pracownikiem instytucji finansowej.

### Jakie przysługują Państwu prawa?

Macie Państwo prawo do dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych, jeśli są błędne, uzupełnienia danych, jeśli zauważycie, że są niekompletne; ograniczenia przetwarzania danych np. jeżeli zauważycie, że dane osobowe są nieprawidłowe, do czasu sprawdzenia ich prawidłowości – na okres pozwalający nam to sprawdzić; usunięcia danych np.: kiedy Państwa dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy dane osobowe niezgodnie z prawem, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

### Pozostałe informacje

Dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających<sup>3</sup>. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>2</sup>art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej (dane szczególnej kategorii m.in. dotyczące stanu zdrowia)
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
Ustawa z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych	
Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy	



## 5. INFORMACJE DOTYCZĄCE KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ DLA CZŁONKA KZP

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa.

### W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań ustawowych związanych z członkostwem w KZP, w tym gromadzeniem wkładów członkowskich oraz udzielaniem pomocy materialnej w formie pożyczek lub zapomóg<sup>1,4</sup>.

Ponadto przetwarzanie Państwa danych osobowych w celach związanych z rozliczaniem i spłacaniem pożyczek będzie realizowane w oparciu o zawartą umowę pożyczki, zgodnie z jej postanowieniami<sup>2</sup>.

W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Państwa dane mogą być przetwarzane również w celu obrony/dochodzenia tych roszczeń<sup>5</sup>.

### Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP, w postaci: udzielania informacji umożliwiających dokonanie weryfikacji, prowadzenia rachunkowości, obsługi kasowej i prawnej; dokonywania na rzecz KZP potrąceń wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na listach płac, listach wypłat i zasiłków, niezwłocznego odprowadzania wpłat wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na rachunek płatniczy KZP; przekazywania przez zarząd członkom KZP informacji o stanie ich wkładów członkowskich i zadłużenia.

Ponadto w przypadku opóźnienia w spłacie pożyczki, informacja o opóźnieniu zostanie przekazana poręczycielom.

### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP, a następnie przez 10 lat od dnia ustania członkostwa. W przypadku dochodzenia roszczeń w związku z opóźnieniem lub zaprzestaniem spłaty, dane będą przetwarzane do czasu przedawnienia tych roszczeń.

### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne, aby zostać członkiem KZP.

### Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do żądania przenoszenia danych.



Ponadto przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody w każdym momencie, co jest równoważne z wykreśleniem z listy członków KZP oraz koniecznością uiszczania płatności bezpośrednio na konto KZP.

Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

### **Pozostałe informacje**

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

### **Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?**

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pożyczki, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy pożyczki
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>4</sup>art. 9 ust. 2 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody (dotyczy danych szczególnej kategorii w tym np. o stanie zdrowia)
<b><sup>5</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych
<b>Przepisy szczególowe:</b>	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	



## **6. INFORMACJE DOTYCZĄCE KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ DLA OSOBY UPRAWNIONEJ PRZEZ CZŁONKA KZP**

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa

### **W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?**

Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z uprawnieniem do wypłaty wkładu członkowskiego w razie śmierci członka KZP, który uprawniał Państwa do otrzymania tych środków, na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody<sup>1,2</sup>.

### **Kto może mieć dostęp do danych osobowych?**

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy członka KZP, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP.

### **Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP osoby, która uprawniała Panią/Pana do otrzymania wkładu na wypadek jej śmierci, a w przypadku wypłaty tego wkładu przez 5 kolejnych lat po roku, w którym doszło do wypłaty.

### **Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wskazanych celów przetwarzania.

### **Jakie przysługują Państwu prawa?**

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do żądania przenoszenia danych.

Ponadto w każdym momencie przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

### **Pozostałe informacje**

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.



## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b>Przepisy szczególne:</b>	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	



## **7. INFORMACJE DOTYCZĄCE KASY ZAPOMOGOWO-POŻYCZKOWEJ DLA OSOBY UDZIELAJĄCEJ PORĘCZENIA**

W związku z tym, że podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych członków Kas Zapomogowo-Pożyczkowych, dalej zwanych KZP jest Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa, Administratorem Państwa danych osobowych w tym zakresie będzie również Kasa Zapomogowo-Pożyczkowa

### **W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z udzieleniem przez Państwa poręczenia w ramach KZP <sup>1,3</sup>

W przypadku powstania jakichkolwiek roszczeń Państwa dane mogą być przetwarzane również w celu obrony/dochodzenia tych roszczeń <sup>2</sup>

### **Kto może mieć dostęp do danych osobowych?**

Dane osobowe będą udostępnione podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa. Ponadto będą udostępniane pracodawcy, w związku z zapewnieniem obsługi administracyjnej KZP, w postaci: udzielania informacji umożliwiających dokonanie weryfikacji, prowadzenia rachunkowości, obsługi kasowej i prawnej; dokonywania na rzecz KZP potrąceń wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na listach płac, listach wypłat i zasiłków, niezwłocznego odprowadzania wpłat wpisowego, miesięcznych wkładów członkowskich i rat pożyczek na rachunek płatniczy KZP; przekazywania przez zarząd członkom KZP informacji o stanie ich wkładów członkowskich i zadłużenia.

### **Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres członkostwa w KZP osoby, której udzielił Państwo poręczenia, a w przypadku dokonania spłaty poręczonej pożyczki, przez 5 kolejnych lat po roku, w którym doszło do spłaty.

### **Czy podanie danych jest obowiązkowe?**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do realizacji wskazanych celów przetwarzania.

### **Jakie przysługują Państwu prawa?**

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia oraz prawo do żądania przenoszenia danych.

Ponadto w każdym momencie przysługuje Państwu prawo do wycofania dobrowolnie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody na przetwarzanie danych nie wpływa na zgodność z przepisami przetwarzania realizowanego przez KZP przed wycofaniem zgody.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.





## Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy pożyczki, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy pożyczki
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
Ustawa z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych	
Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny	



## 8. INFORMACJE ODTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

### DLA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

#### W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe, w celach związanych z:

- organizacją praktycznej nauki zawodu w ramach przygotowania zawodowego dla młodocianych pracowników<sup>1</sup>;
- zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego<sup>2</sup>
- wypełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z zatrudnianiem młodocianych pracowników, w tym na podstawie przepisów prawa pracy (w szczególności regulujących prowadzenie przez pracodawcę dokumentacji oraz akt osobowych pracownika, ewidencjonowania czasu pracy, koordynowania planów urlopów oraz zwolnień lekarskich, prowadzenia spraw związanych z odpowiedzialnością porządkową i dyscyplinarną, prowadzenia spraw emerytalnych i rentowych), a także przepisów księgowych, podatkowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy<sup>1</sup>
- dochodzenia roszczeń, prowadzenia postępowań sądowych i windykacyjnych<sup>1</sup>
- promocją świadczonych przez Spółkę usług oraz w celach budowania pozytywnego wizerunku Spółki<sup>3</sup>

Państwa dane obejmujące imię i nazwisko, datę urodzenia, nr PESEL oraz dane kontaktowe zostały nam przekazane przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15, 20-109 Lublin.

#### Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Państwa dane osobowe możemy przekazać: bankom realizującym wypłatę wynagrodzenia, podmiotom świadczącym usługi prawne, usługi ubezpieczenia grupowego, z zakresu medycyny pracy, z zakresu BHP, PFRON, podmiotom wspierającym w zakresie obsługi i konserwacji systemów informatycznych, firmom szkoleniowym, podmiotom świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji. Państwa dane w zakresie wizerunku możemy również publikować na naszych stronach internetowych.

#### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do realizacji umowy o pracę, a po tym czasie – w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami, przez okres wykonania obowiązków wynikających z przepisów z zakresu ubezpieczeń społecznych, podatkowych i rachunkowych. Dane dotyczące wizerunku będą przechowywane aż do wycofania zgody.

#### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest obowiązkowe, a skutkiem ich niepodania będzie brak możliwości realizacji stosunku pracy. Podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne, niemniej konieczne dla możliwości realizacji poszczególnych celów wskazanych wyżej.

#### Jakie przysługują Państwu prawa?

Ponieważ przetwarzamy Państwa dane osobowe, macie prawo do dostępu do tych danych oraz otrzymania ich kopii; sprostowania danych jeśli są błędne, uzupełnienia danych jeśli zauważycie Państwo, że są niekompletne;



ograniczenia przetwarzania danych; usunięcia danych np.: kiedy Państwa dane nie będą już potrzebne do celu, dla którego zostały zebrane, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych w przypadkach, gdy macie do tego prawo. Mają Państwo również prawo do wycofania zgody na przetwarzanie państwa wizerunku.

Jeśli uznacie Państwo, że przetwarzamy Wasze dane osobowe niezgodnie z przepisami prawa, możecie wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe mogą być przetwarzane przez nas automatycznie, ale nie będziemy ich profilować.

### Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO art. 9 ust. 2 lit. b i h RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	Dobrowolnie wyrażona zgoda
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy	



## Kandydaci do pracy



### **Drodzy przyszli pracownicy, drodzy kandydaci do pracy,**

niniejszy rozdział przewodnika ochrony danych został stworzony specjalnie dla Państwa, abyście mogli Państwo uzyskać pełne informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, zanim zdecydują się Państwo aplikować na wybrane stanowisko w naszej Spółce. Jesteśmy świadomi, że ochrona prywatności i bezpieczeństwo danych jest dla Państwa istotna, dlatego chcemy, abyście mieli Państwo jasność co do naszych praktyk związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Nasz przewodnik ochrony danych zapewni Państwu wgląd w cele, dla których gromadzimy Państwa dane osobowe w procesie rekrutacji i zatrudnienia. Wyjaśnimy również, jakie są podstawy prawne przetwarzania Państwa danych, jak długo przechowujemy Państwa dane oraz jakie prawa przysługują Państwu w związku z przetwarzaniem danych osobowych.



# 1. KANDYDACI DO PRACY

## W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji i wyłonienia najlepszego kandydata, z którym zostanie nawiązana współpraca<sup>1; 2; 3; 4</sup>

## Kto może mieć dostęp do Państwa danych osobowych?

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty i osoby upoważnione, w tym m.in. upoważnieni pracownicy naszej organizacji, operatorzy pocztowi w celu przekazywania korespondencji papierowej. Dane mogą zostać udostępnione również podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia, np. dostawcy usług IT.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Państwa dane zgromadzone na potrzeby rekrutacji będą przechowywane przez okres prowadzenia rekrutacji, a także przez okres 9 miesięcy po jej zakończeniu, o ile wyrazili Państwo na to zgodę, lub przez okres wymagany przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

## Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Jeżeli chcecie Państwo wziąć udział w rekrutacji, podanie Waszych danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie, w jakim będą przetwarzane na podstawie ustawy Kodeks Pracy, zaś w pozostałym zakresie ich wskazanie jest dobrowolne.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz uzyskania ich kopii, prawo ich sprostowania, lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich usunięcia.

W przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest Państwa zgoda, przysługuje Państwu również prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, że przepisy RODO zostały naruszone.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

Państwa dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda.<sup>4</sup> Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.



## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b>1 art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze Danych Osobowych zgodnie z przepisami szczegółowymi wskazanymi poniżej
<b>2 art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b>3 art. 9 ust. 2 lit. a RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b>4 art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	przetwarzanie na podstawie dobrowolnie wyrażonej zgody w przypadku podania danych wykraczających poza dane określone w Kodeksie pracy lub w przypadku wyrażenia chęci udziału w kolejnych rekrutacjach prowadzonych przez Administratora Danych Osobowych
<b>Przepisy szczególowe:</b>	
Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy	



## 2. INFORMACJA O ZGODACH MOŻLIWYCH DO ZŁOŻENIA W TRAKCIE REKRUTACJI

Informujemy, że w ramach prowadzonych rekrutacji, wraz z wymaganą dokumentacją potwierdzającą Państwa wykształcenie oraz doświadczenie zawodowe, mogą Państwo złożyć dwa oświadczenia:

1. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych – jeśli w zakresie tych danych są informacje wykraczające poza dane określone w Kodeksie pracy (np. dane wizerunkowe, informacje o zainteresowaniach) lub szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (w tym dane o stanie zdrowia, o przekonaniach politycznych, ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych itp.):

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez „MPK Lublin” Sp. z o.o.*

2. w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach, prosimy o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez „MPK Lublin” Sp. z o.o.

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez „MPK Lublin” Sp. z o.o. przez okres najbliższych..... miesięcy.”*



# Zamówienia publiczne



## Szanowni Państwo,

w związku z faktem, że w naszej Spółce prowadzimy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zamieszczamy poniżej informacje dotyczące przetwarzania danych w tym obszarze.



**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)



# 1. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH UCZESTNIKÓW ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

## W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji <sup>1,2</sup>,

## Kto może mieć dostęp do państwa danych osobowych?

Dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym w tym operatorowi pocztowemu, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym na podstawie zawartych umów powierzenia, a także podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A jako Administratorowi Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Dane osobowe będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane. Po tym czasie możemy je dalej przechowywać w celach dochodzenia ewentualnych roszczeń, wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności podatkowych i rachunkowych, statystycznych i archiwizacyjnych. W szczególności dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat.

Natomiast umowy cywilnoprawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu.

## Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora Danych Osobowych ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;



## Jakie prawa Państwu nie przysługują?

Nie przysługuje Państwu prawo do:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku danych osobowych zamieszczanych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Państwa dane nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

## Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe w zakresie adresu poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), mogą zostać wykorzystane jedynie do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających<sup>3</sup>. Podstawą takiego działania jest wyrażona przez Państwa dobrowolna zgoda. Informujemy jednocześnie, że w takim przypadku, przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy
<b><sup>3</sup>Art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych	





# Informacje dotyczące różnych form monitorowania



## Szanowni Państwo,

w trosce o ochronę Państwa danych osobowych w postaci wizerunku i głosu oraz sposobu wykorzystania powierzonego przez naszą organizację jako pracodawcę mienia oraz czasu pracy, przedstawiamy informacje dotyczące stosowanych przez nas form monitoringu.



# 1. INFORMACJE DOTYCZĄCE MONITORINGU WIZYJNEGO W SIEDZIBIE „MPK LUBLIN” SP. Z O.O.

## W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Państwa dane osobowe w postaci wizerunku przetwarzane są w celu

- a) zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia oraz wykorzystania wizerunku jako materiału dowodowego w przypadku naruszenia przepisów prawa<sup>1,2</sup>,
- b) zabezpieczenie mienia ruchomego i nieruchomego na terenie Spółki, w tym zapobieganie kradzieżom i dewastacjom<sup>1,2</sup>;
- c) ograniczenie zachowań i zdarzeń nagannych, mogących wpływać negatywnie na działalność oraz wizerunek Spółki<sup>1,2</sup>
- d) rozpatrywania skarg i reklamacji<sup>1,2</sup>,
- e) dochodzenia roszczeń oraz obrony przed roszczeniami<sup>1</sup>,
- f) ochrony informacji, których ujawnienie/utrata mogłaby narazić „MPK Lublin” Sp. z o.o. na szkodę<sup>1,2</sup>.

## Kto może mieć dostęp do danych osobowych?

Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów. Nie udostępniamy Państwa danych innym odbiorcom oprócz podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa oraz upoważnionym pracownikom. Wizerunek zarejestrowany przez monitoring wizyjny może zostać udostępniony podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi w zakresie serwisu i konserwacji systemów wizyjnych, ochrony osób i mienia, a także organom i instytucjom w przypadku prowadzenia właściwych postępowań. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring wizyjny odbywa się na pisemny wniosek złożony do Administratora Danych Osobowych. Zabezpieczone dane z monitoringu wizyjnego są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, które działają na podstawie odrębnych przepisów.

## Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Wizerunek zarejestrowany przez monitoring wizyjny przechowywany jest przez okres 30 dni od dnia sporządzenia nagrania. Okres ten może ulec skróceniu z uwagi na warunki techniczne. Zapis, w którym wizerunek jest lub może być dowodem w sprawach dotyczących naruszenia przepisów prawa lub związanych z dochodzeniem roszczeń, będzie przechowywany do prawomocnego zakończenia właściwego postępowania.

## Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Wejście na teren objęty monitoringiem jest dobrowolne i oznacza akceptację faktu, że Państwa wizerunek może zostać zarejestrowany.

## Jakie przysługują Państwu prawa?

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu w przypadkach przewidzianych prawem.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w naszej organizacji, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.



## Pozostałe informacje

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b>1art. 6 ust. 1 lit. c RODO</b>	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<b>2art. 6 ust. 1 lit. e RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi
<b>Przepisy szczegółowe:</b>	
art. 9a ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym	
art. 22 <sup>2</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy	
art. 3 pkt 2 lit. a) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia	
art. 5 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym	
art. 223 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego	
art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	



## 2. INFORMACJA DOTYCZĄCA MONITORINGU ROZMÓW TELEFONICZNYCH Z ZEWNĄTRZ

Osoby wykonujące połączenia telefoniczne przychodzące na numery telefonów objętych systemem nagrywania rozmów w naszej Spółce, w tym przede wszystkim do biura rzeczy znalezionych, informowane są o nagrywaniu rozmów poprzez komunikat odtwarzany automatycznie w oczekiwaniu na połączenie. Osoba, która nie wyraża zgody na nagrywanie, proszona jest o zakończenie połączenia telefonicznego. Kontynuacja połączenia telefonicznego po wysłuchaniu komunikatu oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

### W jakim celu przetwarzamy Państwa dane osobowe?

Państwa dane osobowe gromadzone za pośrednictwem systemu nagrywania rozmów telefonicznych będziemy przetwarzać w celu<sup>1,2</sup>

- a) zapewnienia prawidłowego przebiegu prowadzonej rozmowy za pośrednictwem systemu infolinii, utrwalanej w formie nagrania – w oparciu o wyrażoną przez Państwa dobrowolną zgodę na rejestrację rozmowy;
- b) realizacji zgłoszenia telefonicznego lub dążenia do załatwienia sprawy będącej przedmiotem przeprowadzonej rozmowy, poprzez zapewnienie ciągłości przekazu informacji;
- c) wynikających z prawnie uzasadnionych interesów „MPK Lublin” Sp. z o.o., jakimi są między innymi:
  - podnoszenie poziomu bezpieczeństwa oraz efektywności i jakości obsługi interesantów zgłaszających się do „MPK Lublin” Sp. z o.o. drogą telefoniczną;
  - dokumentowanie kontaktów z osobami komunikującymi się telefonicznie poprzez infolinię, w szczególności w celu: zapobiegania sytuacjom konfliktowym dotyczącym treści informacji udzielanych przez infolinię; obrony przed roszczeniami, w tym poprzez udowodnienie faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze.

„MPK Lublin” Sp. z o.o. przetwarza następujące rodzaje danych osobowych: imię, nazwisko, głos, numer telefonu oraz inne dane, jakie podadzą nam Państwo w trakcie rozmowy telefonicznej.

### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w zakresie związanym z realizacją powyższych celów i mogą zostać udostępnione:

- a) upoważnionym pracownikom i współpracownikom Administratora;
- b) podmiotom współpracującym z Administratorem, w tym kontrahentom zaopatrującym „MPK Lublin” Sp. z o.o. w rozwiązania techniczne, w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT;
- c) podwykonawcom świadczącym na rzecz „MPK Lublin” Sp. z o.o. usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
- d) podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze;
- e) w przypadku, gdy wobec Państwa prowadzone są działania windykacyjne, Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym wspierającym realizowany przez ZDiTM proces windykacji;
- f) Państwa dane osobowe mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.



### Przez jaki okres będziemy przetwarzać Państwa dane?

Nagrania rozmów telefonicznych będą przechowywane do momentu wycofania przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych, lecz nie dłużej niż przez okres 3 miesięcy od dnia zarejestrowania rozmowy. Zapis, w którym nagranie jest lub może być dowodem w sprawach dotyczących naruszenia przepisów prawa lub związanych z dochodzeniem roszczeń, będzie przechowywany do prawomocnego zakończenia właściwego postępowania.

### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w trakcie rozmowy jest dobrowolne, ale odmowa ich przekazania może skutkować brakiem możliwości przyjęcia i obsługi zgłoszonej przez Państwa sprawy.

### Jakie prawa Państwu przysługują?

Macie Państwo prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania danych osobowych. Możecie Państwo również wycofać zgodę na wykorzystanie danych, które są przetwarzane na podstawie Państwa zgody.

Zgoda na nagrywanie rozmowy telefonicznej ma charakter dobrowolny ale jest konieczna, w celu uzyskania połączenia telefonicznego. Konsekwencją rozłączenia się jest brak możliwości załatwienia Państwa sprawy. Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych osobowych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

W przypadku kiedy uznają Państwo, że dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### Czy dane będą profilowane i wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji?

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.

### Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. a RODO</b>	osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie na podstawie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych





### 3. INFORMACJA O INNYCH FORMACH MONITOROWANIA STOSOWANYCH WOBEC PRACOWNIKÓW

#### W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

W celu zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy<sup>1,2</sup> stosujemy:

- monitoring służbowej poczty elektronicznej z wykorzystaniem narzędzi informatycznych umożliwiających wgląd do służbowej poczty elektronicznej w tym korzystania z funkcji administrującego służbowymi skrzynkami pocztowymi;
- monitoring floty służbowej przy wykorzystaniu narzędzi informatycznych umożliwiających pozyskiwanie danych geolokalizacyjnych;
- monitoring aktywności internetowej z wykorzystaniem narzędzi informatycznych umożliwiających weryfikację wykorzystywanych przez pracownika aplikacji oraz odwiedzanych stron internetowych.

#### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom zapewniającym obsługę działalności Administratora Danych Osobowych, np. dostawcy oprogramowania, na podstawie zawartych umów powierzenia danych osobowych).

#### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Zapisy z monitoringu przechowywane będą przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące.

#### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych w zakresie określonym przepisami prawa pracy jest obowiązkowe, konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości zawarcia umowy o pracę. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

#### Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, w tym otrzymania ich kopii, a także ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu w przypadkach przewidzianych prawem.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie, iż przepisy RODO zostały naruszone.

#### Pozostałe informacje

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany lecz nie będą profilowane.

#### Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

Podstawy prawne RODO:	
<sup>1</sup> art. 6 ust. 1 lit. c RODO	przetwarzanie w związku z realizacją obowiązku prawnego wynikającego z ustaw wskazanych poniżej
<sup>2</sup> art. 6 ust. 1 lit. f RODO	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych lub przez stronę



	trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem
--	---

**Przepisy szczególowe:**

Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (art. 22<sup>2</sup>)



## 4. INFORMACJE DOTYCZĄCE MONITORINGU W POJAZDACH „MPK LUBLIN” SP. Z O.O.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 ustawy Prawo przewozowe Przewoźnik jest obowiązany do zapewnienia podróży odpowiednich warunków bezpieczeństwa. Zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizowane jest m.in. poprzez monitoring wizyjny umieszczony w pojazdach, którymi Spółka świadczy usługi lokalnego transportu zbiorowego, wykonując powierzone jej przez Gminę Lublin zadania. Pojazdy te są częścią przestrzeni publicznej, w której Gmina, również jako organizator lokalnego transportu zbiorowego (art.4 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 16. 12.2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym), ma obowiązek zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli zgodnie z art. 9a ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym

### W jakim celu przetwarzamy dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) w celu należytego wykonania umowy przewozowej, której stroną jest osoba, której dane dotyczą<sup>1</sup>
- b) w celu wzmocnienia bezpieczeństwa pasażerów, pracowników „MPK Lublin” Sp. z o.o. i bezpieczeństwa mienia „MPK Lublin” Sp. z o.o. , pomocy w rozstrzygnięciu spornych sytuacji (np. w postępowaniach skargowych i reklamacyjnych oraz dotyczących odpowiedzialności za szkody lub czyny zabronione) oraz w innych celach dowodowych, jeśli zachodzi potrzeba wykazania faktów istotnych dla realizacji umowy przewozu lub ochrony interesu „MPK Lublin” Sp. z o.o. <sup>2</sup>.
- c) w celu zapewnienia bezpieczeństwa i płynności ruchu drogowego oraz sprawności funkcjonowania komunikacji publicznej na terenie Lublina<sup>3</sup>,

### Komu możemy udostępnić Państwa dane?

Wizerunek zarejestrowany przez monitoring wizyjny może zostać udostępniony podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi w zakresie serwisu i konserwacji systemów wizyjnych, ochrony osób i mienia, a także organom i instytucjom w przypadku prowadzenia właściwych postępowań.

### Przez jaki czas będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe?

Wizerunek zarejestrowany przez monitoring wizyjny przechowywany jest przez okres 30 dni od dnia sporządzenia nagrania. Okres ten może ulec skróceniu z uwagi na warunki techniczne. Zapis, w którym wizerunek jest lub może być dowodem w sprawach dotyczących naruszenia przepisów prawa lub związanych z dochodzeniem roszczeń, będzie przechowywany do prawomocnego zakończenia właściwego postępowania.

### Czy podanie danych jest obowiązkowe?

Wejście do pojazdu „MPK Lublin” Sp. z o.o. objętego monitoringiem jest dobrowolne i oznacza akceptację faktu że Państwa wizerunek może zostać zarejestrowany.

### Jakie przysługują Państwu prawa?

Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, w tym otrzymania ich kopii, a także ograniczenia przetwarzania oraz sprzeciwu w przypadkach przewidzianych prawem.

Przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uznacie że przepisy RODO zostały naruszone.



## Pozostałe informacje

Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany lecz nie będą profilowane.

## Jakie są podstawy prawne przetwarzania danych osobowych?

<b>Podstawy prawne RODO:</b>	
<b><sup>1</sup>art. 6 ust. 1 lit. b RODO</b>	podstawą prawną przetwarzania danych jest wykonanie umowy w zw. z art. 14 ust. 1 ustawy – Prawo przewozowe
<b><sup>2</sup>art. 6 ust. 1 lit. f RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora Danych Osobowych lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą, jest dzieckiem
<b><sup>3</sup>art. 6 ust. 1 lit. e RODO</b>	przetwarzanie jest niezbędne w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi



# Jakie prawa zawarte w RODO realizujemy



## Szanowni Państwo,

RODO dbając o bezpieczeństwo Państwa danych osobowych, stoi na straży praw osób, których dane dotyczą. Co to oznacza w praktyce? Przekazując nam swoje dane osobowe, np. we wszelkiego rodzaju wnioskach i formularzach, czy też wysyłając swoje CV w ramach procesu rekrutacji, macie pełne prawo do kontroli nad przetwarzaniem tych danych oraz do informacji, w jaki sposób Administrator Danych Osobowych te dane przetwarza.

W związku z powyższym, przedstawiamy informację o przysługujących Państwu prawach związanych z przetwarzaniem przez nas danych osobowych, a także o sposobie ich realizacji.

Zapoznajcie się Państwo uważnie z jej treścią, bo dzięki niej dowiecie się jakie macie uprawnienia i w jaki sposób możecie z nich skorzystać.





**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

☎ 518 999 965  
✉ [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
🌐 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

# Jakie prawa Państwu przysługują i na czym one polegają?

## 1. PRAWO DOSTĘPU DO DANYCH

Prawo to polega na możliwości sprawdzenia, czy dany Administrator Danych Osobowych w rzeczywistości przetwarza Państwa dane osobowe oraz ma możliwości uzyskania szczegółowych informacji na temat tego przetwarzania.

Informacje, które można uzyskać to np.:

- w jakim celu dane są przetwarzane?
- jakie dokładnie dane posiada Administrator Danych Osobowych?
- w jaki sposób Administrator Danych Osobowych wszedł w posiadanie Państwa danych?
- jaki jest czas przechowywania Państwa danych oraz kiedy zostaną trwale usunięte?

### Przykład

Zapisujesz się do biblioteki i regularnie wypożyczasz książki. Przy kolejnej wizycie zwracasz się z prośbą o informację, jakie Twoje dane są w posiadaniu biblioteki. Wówczas biblioteka powinna udostępnić Ci wszelkie posiadane informacje na Twój temat; na przykład: dane kontaktowe, adresowe, informacje o książkach zwróconych po terminie, czy o jakichkolwiek karach, którymi Cię obciążono.

Posiadasz kartę stałego klienta dużej, ogólnopolskiej sieci klubów fitness. W przypadku gdy skorzystasz z prawa dostępu do danych, powinieneś uzyskać informację, jakie Twoje dane posiada sieć, jak często i w jakich lokalizacjach korzystasz z karty lojalnościowej, jakich udzielono Ci rabatów, czy stosowano techniki profilowania (i w jaki sposób) i czy Twój klub będący częścią wielonarodowej sieci przedsiębiorstw ujawnił Twoje dane spółce siostrze prowadzącej inną działalność.

## 2. PRAWO SPRZECIWU WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH

Prawo to polega na wyrażeniu swojego sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych przez Administratora Danych Osobowych. Przysługuje ono, gdy dane przetwarzane są:

- w celu realizacji interesu publicznego
- na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych Osobowych (np. na potrzeby marketingu bezpośredniego);

Po wniesieniu sprzeciwu wobec marketingu bezpośredniego, firmie nie wolno dłużej wykorzystywać danych osobowych osoby, której dotyczą, i musi ona wykonać żądanie bez pobierania żadnej opłaty.

Są jednak sytuacje, w których podmiot może nadal przetwarzać dane pomimo wniesionego sprzeciwu:

- w przypadku badań naukowych, historycznych bądź statystycznych przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
- w przypadku uzasadnionego interesu lub wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym bądź w ramach sprawowania władzy publicznej firma wykáže, że jej interes jest ważniejszy niż żądanie osoby.



### Przykład

Dokonałeś zakupu prezentu w internetowej drogerii. Po zakupie otrzymujesz reklamy i oferty, z których nie planujesz skorzystać. Informujesz internetowego sprzedawcę, że nie chcesz otrzymywać kolejnych materiałów reklamowych. W tym momencie firma powinna zaprzestać przetwarzania Twoich danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego, więc po jakimś czasie nie będziesz już otrzymywał wiadomości e-mail od tej firmy. Nie powinna też naliczyć za to żadnych opłat.

Twoje dziecko uczestniczyło w szkolnej wycieczce. Dyrekcja szkoły chce opublikować na profilu społecznościowym szkoły grupowe zdjęcie z wycieczki, na którym wyraźnie widać twarz Twojego dziecka. Informuje Dyrekcję o swoim sprzeciwie. Zdjęcie nie powinno zostać opublikowane.

## 3. PRAWO DO SPROSTOWANIA DANYCH

Jeśli osoba, której dane dotyczą, uzna, że jej dane mogą być nieprawidłowe, niekompletne lub niedokładne, może poprosić firmę lub organizację o sprostowanie swoich danych. Dane muszą zostać poprawione bez zbędnej zwłoki, a jeśli nie zostaną poprawione, należy podać uzasadnienie niewykonania danego żądania.

### Przykład

Ubiegasz się o kredyt. Po weryfikacji w BIK dowiadujesz się, że nie jesteś wiarygodnym płatnikiem, ponieważ biuro przetwarza informacje o braku zapłaty przez Ciebie za wykonanie dużej usługi budowlanej. Dysponujesz jednak wyrokiem sądowym, w którym orzeczono na Twoją korzyść, że roszczenia wykonawcy były bezpodstawne. Możesz zatem wystąpić do biura informacji kredytowej o skorygowanie Twoich danych, aby uniknąć w przyszłości problemów związanych z przetwarzaniem wniosków o przyznanie kredytu.

## 4. PRAWO DO OGRANICZENIA PRZETWARZANIA

Prawo polega na tym, że Administrator Danych Osobowych może przechowywać dane, jednak nie może wykonywać na nich żadnych innych czynności przetwarzania, np. nie może uwzględniać danych w statystykach, czy innych zestawieniach.

Kiedy można skorzystać z prawa do „ograniczenia” przetwarzania?

- kiedy osoba kwestionuje prawidłowość danych – wtedy ograniczenie trwa na czas pozwalający zweryfikować poprawność tych danych;
- kiedy osoba stwierdzi, że przetwarzanie jest niezgodne z prawem, ale nie żąda trwałego usunięcia swoich danych;
- kiedy osoba wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych – ograniczenie obowiązuje na czas stwierdzenia czy sprzeciw jest uzasadniony;
- kiedy dane osobowe nie są już potrzebne do celów, w jakich zostały zgromadzone, ale nie można ich usunąć z uwagi na obowiązujące przepisy.





### Przykład

Jesteś przedstawicielem handlowym. Twoja umowa zawarta na czas określony z firmą, dla której pozyskujesz Klientów, właśnie dobiegła końca. Umowa, na podstawie której firma może przetwarzać Twoje dane osobowe zakłada, że po upływie okresu jej obowiązywania, dane zostaną zwrócone lub usunięte. Obecnie prowadzisz jednak negocjacje i ustalasz warunki dotyczące podjęcia dalszej współpracy i zawarcia nowej umowy. W związku z tym, że zakładasz, że rozmowy zakończą się powodzeniem, prosisz Administratora Danych Osobowych, aby nie zwracał danych, ani też ich nie usuwał. Zwracasz się z prośbą, aby do czasu zakończenia negocjacji ograniczył przetwarzanie Twoich danych osobowych. Zgodnie z żądaniem, Administrator Danych Osobowych powinien ograniczyć przetwarzanie Twoich danych do ich bezpiecznego przechowywania.

## 5. PRAWO DO USUNIĘCIA DANYCH, „BYCIA ZAPOMNIANYM”

Prawo żądania trwałego usunięcia danych osobowych z bazy danych lub innych zasobów Administratora Danych Osobowych przysługuje:

- kiedy dane nie są już niezbędne do celów, w jakich zostały pozyskane;
- jeżeli osoba wycofała swoją zgodę na przetwarzanie danych;
- gdy zostały użyte niezgodnie z prawem.

### UWAGA!!!

Są jednak sytuacje, w których realizacja tego prawa nie będzie możliwa, np. jeśli ADO wykaze, że dalej istnieją podstawy prawne do przetwarzania tych danych. Może mieć to miejsce, np. jeśli klient nie wywiązał się całkowicie ze spłaty kwoty zobowiązania. Wówczas nie może on żądać usunięcia swoich danych osobowych. A nawet jeśli spłacił ostatnią ratę, Administrator Danych Osobowych zobowiązany jest przechowywać jego dane osobowe na podstawie ustawy o rachunkowości.

### Przykład

Jesteś użytkownikiem serwisu społecznościowego. Po jakimś czasie rezygnujesz z bycia jego członkiem. Przysługuje Ci prawo do zażądania od firmy usunięcia Twoich danych osobowych.

## 6. PRAWO DO PRZENOSZENIA DANYCH

Prawo to daje osobie, której dane dotyczą, możliwość przeniesienia swoich danych osobowych do innego Administratora Danych Osobowych. Co to oznacza w praktyce? Osoba może zażądać, aby ADO, o ile jest to technicznie możliwe, przekazał innemu ADO te dane osobowe, które są przetwarzane w formie cyfrowej i podstawą ich przetwarzania jest zgoda lub zawarta umowa.

### Przykład

Masz telefon komórkowy u jednego z wiodących operatorów. Dochodzisz do wniosku, że oferta konkurencji jest lepiej dostosowana do Twoich potrzeb i preferencji. Możesz zwrócić się do operatora, którego obecnie jesteś abonentem, o przeniesienie Twoich danych osobowych, w tym bilingów rozmów, do nowego operatora komórkowego.



## 7. PRAWO DO TEGO, ABY NIE PODLEGAĆ DECYZJI OPARTEJ WYŁĄCZNIE NA ZAUTOMATYZOWANYM PRZETWARZANIU.

Z profilowaniem mamy do czynienia, gdy oceniane są czynniki osobowe w celu opracowania prognoz na temat danej osoby, nawet gdy nie skutkuje to podjęciem decyzji. Na przykład, gdy firma lub organizacja poddaje analizie cechy danej osoby (takie jak wiek, płeć, wzrost) lub zaklasyfikuje ją do określonej kategorii, oznacza to, że ta osoba została poddana profilowaniu.

Decyzja, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, oznacza decyzję, która została podjęta za pomocą środków technicznych bez udziału człowieka. Nie musi się ona wiązać z profilowaniem.

Rozporządzenie o ochronie danych stanowi, że każdy ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, jeśli decyzja wywołuje wobec tej osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływa.

Decyzja, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, może być dozwolona, gdy:

- przepisy dopuszczają korzystanie z algorytmów i gwarantują jednocześnie odpowiednie zabezpieczenia;
- jest to niezbędne (czyli jest to jedyny możliwy sposób na osiągnięcie wspólnego celu) do zawarcia lub wykonania umowy z osobą, której dane dotyczą;
- gdy osoba, której dane dotyczą, udzieliła wyraźnej zgody.

### Przykład

Bierzesz pożyczkę, korzystając z usług bankowości internetowej. W tym celu musisz podać swoje dane, a następnie algorytm bankowy generuje informację o zdolności kredytowej i proponowanym oprocentowaniu. W tym momencie musisz otrzymać także informację o tym, że masz prawo wyrazić swoje stanowisko, zakwestionować decyzję, a także zażądać, aby decyzja oparta na algorytmie została zweryfikowana przez człowieka.

Ubiegasz się o pracę w dużej korporacji. Wiesz, że masz odpowiednie kompetencje na wybrane stanowisko. Wstępna weryfikacja nadesłanych aplikacji odbywa się w sposób zautomatyzowany, poprzez algorytm, który generuje informację o stopniu dopasowania Twojej osoby do profilu kandydata idealnego nakreślonego przez Dział rekrutacji. Otrzymujesz informację o tym, że masz prawo do tego, by nie podlegać decyzji opartej wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu oraz do tego, aby zażądać, aby decyzja oparta na algorytmie została zweryfikowana przez człowieka.

## Jak mogą Państwo skorzystać z przysługujących praw?

Aby skorzystać z przysługujących praw, należy zwrócić się do nas z wnioskiem o realizację praw osoby, której dane dotyczą. Jesteśmy zobowiązani do zapewnienia ochrony danych osobowych przed ujawnieniem osobom nieupoważnionym.

Zgłoszenie żądania osoby fizycznej powinno zawierać:

- imię, nazwisko osoby, której zgłoszenie dotyczy,
- opis zgłoszonego żądania wraz ze wskazaniem ewentualnych zastrzeżeń,
- podpis osoby zgłaszającej żądanie w przypadku zgłoszeń pisemnych,





- pełnomocnictwo, jeśli w imieniu zgłaszającego żądanie kieruje pełnomocnik, informację o preferowanej formie odpowiedzi, jeżeli kanał odpowiedzi ma być inny niż zgłoszone żądanie

## Gdzie należy złożyć wniosek?

Wniosek należy złożyć osobiście w siedzibie naszej organizacji, listownie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.

**Kontakt z Administratorem Danych Osobowych: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Lublin Sp. z o.o.**

 adres korespondencyjny: Antoniny Grygowej 56, 20-260 LUBLIN

 numer telefonu: tel. (81) 71 00 300

 adres e-mail: [mpk@mpk.lublin.pl](mailto:mpk@mpk.lublin.pl)

**Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych:**

 adres e-mail: [iod@pca.pl](mailto:iod@pca.pl); [iod@mpk.lublin.pl](mailto:iod@mpk.lublin.pl)

## W jakim terminie zostanie udzielona odpowiedź?

Odpowiedź na wniosek zostanie udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia dokonania zgłoszenia.

W uzasadnionych przypadkach tj. z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę zgłoszeń, możemy wydłużyć ten okres, maksymalnie o kolejne dwa miesiące. W takim przypadku, zachowując termin miesięczny do udzielenia odpowiedzi, poinformujemy Państwa o niemożności rozpoznania wniosku w terminie, przyczynie opóźnienia oraz planowanym terminie udzielenie odpowiedzi.

W przypadku odmowy realizacji wniosku, powiadomimy Państwa o powodach braku podjęcia działań oraz możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Opracowano wg. stanu prawnego na dzień 19 marca 2025 r.

Autor opracowania:

**Polskie Centrum Audytu (PCA)**

 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)

 ul. Juliusza Ligonia 1, 20-805 Lublin

 [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)



**POLSKIE  
CENTRUM  
AUDYTU**

 518 999 965  
 [biuro@pca.pl](mailto:biuro@pca.pl)  
 [www.pca.pl](http://www.pca.pl)